**10.06.2019г № 59**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ШАРАЛДАЙ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО СНИЖЕНИЮ НЕФОРМАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ШАРАЛДАЙ»**

В целях усиления работы по выявлению и снижению неформальной занятости на территории МО «Шаралдай», руководствуясь Уставом муниципального образования «Шаралдай», администрация муниципального образования «Шаралдай»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Шаралдай»;

2. Утвердить прилагаемое положение о Межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Шаралдай» (Приложение № 1);

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Шаралдай». (Приложение №2);

4. Опубликовать данное постановление в журнале «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Шаралдай» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО «Шаралдай»

Д.И. Ханхареев

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования «Шаралдай»

от 10.06.2021г №59

**Положение о межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Шаралдай»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Межведомственная комиссия по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Шаралдай» (далее по тексту - Комиссия) является консультативно-совещательным органом, создана для рассмотрения вопросов, связанных с реализацией мер по снижению уровня неформальной занятости, выявлению выплаты неофициальной заработной платы, соблюдению требований трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы, за счет повышения уровня организации взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов исполнительной власти, органов государственной власти, организаций всех форм собственности, а также с целью обеспечения соблюдения в пределах своей компетенции трудовых прав работников и выполнения работодателями государственных гарантий по оплате труда и осуществления обязательного социального страхования работников в порядке, установленном федеральными законами.
	2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Шаралдай», а также настоящим Положением.
	3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

* 1. Разработка мероприятий направленных на снижение уровня неформальной занятости, выявлению выплаты неофициальной заработной платы, обеспечения соблюдения требований трудового законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
	2. Подготовка предложений по решению вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.
	3. Проведение разъяснительной работы по легализации трудовых отношений и заработной платы для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
	4. Подготовка предложений по погашению задолженности по заработной плате работникам.
	5. Содействие повышению размера заработной платы в организациях внебюджетного сектора экономики муниципального образования «Шаралдай» до среднеотраслевого уровня, но не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения, применимого для муниципального района.
1. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Для выполнения указанных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

* 1. Заслушивает руководителей (представителей) организаций всех форм собственности, расположенных на территории МО «Шаралдай», по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.
	2. Осуществляет контроль исполнения решений, принятых Комиссией.
	3. Запрашивает в установленном порядке необходимую информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, организаций всех форм собственности, расположенных на территории МО «Шаралдай», по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, с учетом соблюдения норм законодательства.
	4. Заслушивает на заседаниях Комиссии информацию членов Комиссии по вопросам, касающимся деятельности Комиссии, а также о принимаемых ими мерах по привлечению к ответственности организаций всех форм собственности, расположенных на территории МО «Шаралдай».
	5. Разрабатывает план мероприятий, направленных на снижение уровня неформальной занятости, выявление выплаты неофициальной заработной платы, на обеспечение соблюдения требований трудового законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
	6. Вносит предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти о применении предусмотренных законодательством мер к организациям всех форм собственности, расположенным на территории района, допустившим нарушения в области оплаты труда, легализации трудовых отношений.
	7. Рассматривает поступившую информацию от контрольно-надзорных органов о нарушениях в области оплаты труда, выявленных в организациях в ходе проверок.
	8. Заслушивает руководителей (представителей) организаций (индивидуальных предпринимателей), допустивших задолженность по выплате заработной платы, о принимаемых мерах по погашению и недопущению просроченной задолженности, определяет эффективные методы воздействия на руководителей предприятий и организаций (индивидуальных предпринимателей), имеющих задолженность.
	9. Заслушивает руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей по вопросам легализации трудовых отношений на территории муниципального образования «Шаралдай».
1. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

* 1. Запрашивать у органов государственной власти Иркутской области, работодателей организаций всех форм собственности информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
	2. Приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей (представителей) организаций всех форм собственности, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
	3. Направлять информацию в государственную инспекцию труда Иркутской области, надзорные органы, правоохранительные, контрольно-ревизионные, фискальные службы по инициированию внеплановых проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности организаций всех форм собственности, расположенных на территории МО «Шаралдай», допустивших трудовые отношения с работниками без оформления трудового договора, выплаты неофициальной заработной платы и иные нарушения трудового законодательства.
1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ
	1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
	2. Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации муниципального образования «Шаралдай».
	3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
	4. О времени, месте проведения и повестке дня заседания члены межведомственной комиссии и иные участники заседания извещаются не позднее, чем за два дня до назначенного срока.
	5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом мероприятий по снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Шаралдай», утвержденным главой администрации муниципального образования «Шаралдай».
	6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
	7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
	8. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить вместо себя уполномоченное лицо, а в случае отсутствия вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить секретарю Комиссии за день до начала заседания Комиссии.
	9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который оформляется в 7-дневный срок со дня проведения заседания, подписывается председателем Комиссии, либо заместителем председателя Комиссии. Копии протокола заседания направляются всем членам Комиссии. Приглашенным на заседание Комиссии, не являющимся членами Комиссии, направляется выписка из протокола, подписанная секретарем Комиссии.
	10. Организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального образования «Шаралдай»

от 10.06.2021г №59

**Состав межведомственной комиссии по выявлению неформальной занятости в муниципальном образовании «Шаралдай»**

1. Председатель межведомственной комиссии – глава администрации МО «Шаралдай» - Д.И. Ханхареев

2. Заместитель председателя межведомственной комиссии – и. о. заведующего общим отделом администрации МО «Шаралдай» - А.Д. Халмаков

3. Секретарь межведомственной комиссии – ведущий специалист администрации МО «Шаралдай» по кадрам и делопроизводству - Г.И. Сахабаева

Члены межведомственной комиссии:

1. М.Н. Тронц - специалист по социальной работе

2. О.Д. Леонтьева - директор МБУК «СКЦ» МО «Шаралдай»

3. В.К. Логинов - участковый уполномоченный МО МВД России «Боханский» (по согласованию)

Утвержден

10.06.2021г.

Председатель межведомственной комиссии

по снижению неформальной занятости в МО «Шаралдай»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.И. Ханхареев

 М.П.

**ГРАФИК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ, БЕСЕД В ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАРАЛДАЙ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата проведения | Наименование ИП, КФХ | Мероприятие |
| 1 | Июль 2021 | ИП Вижентас Л.В. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 2 | Июль 2021 | ИП Богданов Г.И. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 3 | Июль 2021 | ИП Артемцев А.А. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 4 | Июль 2021 | ИП Ходоров С.Н. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 5 | Июль 2021 | ИП Цыбизова В.А. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 6 | Август 2021 | ОАО «Вершина» | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 7 | Август 2021 | КФХ Янгутов Н.К. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 8 | Август 2021 | КФХ Богданов К.С. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 9 | Август 2021 | КФХ Тронц М.С. | «Скажи «нет» неформальной занятости |
| 10 | Август 2021 | КФХ Артемцев А.А. | «Скажи «нет» неформальной занятости |